



PLANO DE TRABALHO - IMPLEMENTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETO
MINISTÉRIO DAS MULHERES

FIQUE ATENTO: Este roteiro tem por objetivo subsidiar a elaboração do Plano de Trabalho, para o desenvolvimento das ações deste Ministério das Mulheres com base na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e o Decreto nº 8.726, de 27 de abril de 2016.

1. INFORMAÇÕES GERAIS DO PROPONENTE

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE		
Razão Social:	INSTITUTO CAMINHOS CONTRA INJUSTIÇA	
CNPJ da Proponente:	30.527.194/0001-49	
Nome da Proponente:	INSTITUTO CAMINHOS CONTRA INJUSTIÇA	
Nome do Dirigente:	ISABELA PAIVA DA FONTE FALCONE	
Telefone de contato com DDD:	(11) 952277833	(11)954297585
E-mail:	contato@icci.org.br	
Número da Proposta (Sistema Eletrônico Transferegov):	29765/2025	
Endereço Completo: Rua Juan Vicente, 325 Jd. Bandeira – Osasco/SP	CEP: 06.160-180	

1.2 RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO		
Nome: ISABELA PAIVA DA FONTE FALCONE		
E-mail: fontebela48@gmail.com		
Telefone de contato com DDD:	(11)952277833	(...)

2. DADOS GERAIS DO PLANO DE TRABALHO

2.1 OBJETO (Identificação)
Descrever objetivamente o objeto. Realização de ações de promoção da igualdade de direitos e autonomia econômica das mulheres em situação de vulnerabilidade, por meio de oficinas de capacitação, empreendedorismo e desenvolvimento pessoal do projeto 29765/2025, no Município de Osasco/ Estado de São Paulo, visando à inclusão produtiva e ao fortalecimento da cidadania feminina.
2.1.1 Título do Projeto: “Fortalecendo Elas” Capacitação, Empreendedorismo e Direitos para a Autonomia Feminina



2.2.1 JUSTIFICATIVA

2.2.2 Caracterização dos interesses recíprocos:

A iniciativa visa promover a igualdade de direitos e a autonomia econômica das mulheres em vulnerabilidade, por meio de capacitação, empreendedorismo. Há interesse recíproco entre a OSC e o Poder Público, com alinhamento às políticas de equidade de gênero e ao ODS 5, fortalecendo a cidadania e ampliando o impacto social por meio da cooperação entre Estado e sociedade civil.

2.2.3 Relação entre o Plano de Trabalho apresentado e os objetivos e diretrizes do programa:

A proposta está alinhada aos objetivos do programa ao promover a igualdade de gênero, a autonomia econômica das mulheres e o enfrentamento às desigualdades sociais. Por meio de oficinas e ações formativas, contribui para o fortalecimento da cidadania, o acesso a direitos e a valorização da mulher em contextos de vulnerabilidade, conforme diretrizes das políticas públicas nacionais.

2.2.4 Diagnóstico

No município de Osasco, como em muitas regiões urbanas do Brasil, diversas mulheres vivem em situação de vulnerabilidade social e econômica, enfrentando obstáculos significativos no acesso ao mercado de trabalho, à renda própria e à participação igualitária na sociedade. Muitas delas são chefes de família, com baixa escolaridade, acesso limitado a oportunidades de qualificação profissional e, frequentemente, vítimas de desigualdades de gênero e violência doméstica.

A ausência de políticas públicas contínuas voltadas ao fortalecimento da autonomia feminina contribui para a perpetuação de ciclos de pobreza e dependência econômica. Esse cenário evidencia a necessidade de ações efetivas que promovam a igualdade de direitos, a capacitação e o empoderamento das mulheres como estratégia de superação da vulnerabilidade social.

Nesse contexto, torna-se fundamental a implementação de projetos que ofereçam oficinas de capacitação profissional, desenvolvimento pessoal e incentivo ao empreendedorismo feminino, contribuindo diretamente para a inclusão produtiva, o fortalecimento da cidadania e a construção de novas possibilidades de vida para essas mulheres.

2.2.5 Abrangência

O Projeto será implementado no Instituto Caminhos Contra Injustiça, situada na Rua Juan Vicente, 325 Jardim Bandeira – Osasco/SP. (Indicar a (as) unidades federativas em que as ações serão executada.

2.2.3 Público-alvo beneficiados.

Público direto a ser atendido:	Mulheres em situação de vulnerabilidade social, com prioridade para aquelas chefes de família, desempregadas, vítimas de violência, periféricas e com baixa escolaridade
Faixa etária do público direto:	A partir de 16 anos
Público indireto:	Familiares, dependentes e comunidade do entorno das mulheres atendidas diretamente pelo projeto, que serão beneficiados de forma indireta pelos impactos positivos gerados.



2.2.4 Problema a ser resolvido:

A desigualdade de gênero ainda limita o acesso das mulheres a oportunidades de geração de renda, especialmente em contextos de vulnerabilidade social. Muitas enfrentam desemprego, dependência econômica e falta de acesso à qualificação profissional, o que compromete sua autonomia e cidadania. O projeto busca enfrentar essas barreiras por meio da capacitação e inclusão produtiva.

2.2.5 Resultados esperados:

Espera-se que as mulheres participantes desenvolvam habilidades para geração de renda, aumentem sua autonomia econômica e fortaleçam sua autoestima. O projeto também visa ampliar o acesso à informação sobre direitos, promover a inclusão produtiva e contribuir para a redução das desigualdades de gênero nas comunidades atendidas.

2.2.6 Caracterização dos interesses recíprocos:

A iniciativa visa promover a igualdade de direitos e a autonomia econômica das mulheres em vulnerabilidade, por meio de capacitação, empreendedorismo. Há interesse recíproco entre a OSC e o Poder Público, com alinhamento às políticas de equidade de gênero e ao ODS 5, fortalecendo a cidadania e ampliando o impacto social por meio da cooperação entre Estado e sociedade civil.

2.2.7 Relação entre o projeto apresentado e os objetivos e diretrizes da ação orçamentária:

O projeto proposto está diretamente alinhado aos objetivos e diretrizes da ação orçamentária voltada à **promoção da igualdade de gênero, inclusão produtiva e combate à vulnerabilidade social**, uma vez que visa **desenvolver ações integradas de capacitação profissional, incentivo ao empreendedorismo e fortalecimento da cidadania de mulheres em situação de vulnerabilidade**.

A ação orçamentária prevê o apoio a iniciativas que promovam o empoderamento feminino, a autonomia econômica e o acesso a direitos sociais, conforme preveem os marcos legais como o **Plano Nacional de Políticas para as Mulheres**, a **Política Nacional de Assistência Social (PNAS)** e os **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU**, especialmente os ODS 1 (erradicação da pobreza), ODS 5 (igualdade de gênero) e ODS 8 (trabalho decente e crescimento econômico).

Nesse sentido, o projeto contribui diretamente para:

- **Reduzir desigualdades de gênero no acesso ao trabalho e à renda**, por meio da formação profissional e da promoção de pequenos negócios liderados por mulheres;
- **Fortalecer o protagonismo feminino** em territórios marcados por baixa renda e alta vulnerabilidade social;
- **Integrar políticas públicas de gênero, assistência social, trabalho e renda**, promovendo ações articuladas que geram impacto social sustentável.

Assim, a proposta encontra-se em consonância com as finalidades da ação orçamentária, atuando de forma estratégica no enfrentamento da desigualdade social e no fortalecimento da cidadania de mulheres em situação de risco.



2.3 OBJETIVO GERAL

Promover a igualdade de direitos e a autonomia econômica de mulheres em situação de vulnerabilidade social, por meio da realização de oficinas de capacitação profissional, empreendedorismo e desenvolvimento pessoal, visando à inclusão produtiva e ao fortalecimento da cidadania.

2.4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Oferecer oficinas de capacitação profissional em áreas com potencial de geração de renda, como beleza e informática.

Estimular o empreendedorismo feminino por meio de atividades formativas.

Oferecer orientação multidisciplinar, desenvolvimento de competências pessoais e socioemocionais que favoreçam o fortalecimento da autoestima, da liderança e da autonomia das participantes.

Ampliar o acesso à informação sobre direitos sociais e políticas públicas voltadas à mulher, promovendo a cidadania ativa.

Criar redes de apoio e fortalecimento entre mulheres, incentivando a cooperação, a troca de experiências e o suporte mútuo.

Monitorar e avaliar o progresso das participantes ao longo do projeto, identificando avanços no desenvolvimento pessoal.



3. INFORMAÇÕES DO PROJETO

3.1 METODOLOGIA DE INTERVENÇÃO

NÃO SE APLICA

3.2 PARCEIROS QUE ATUARÃO NA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

NÃO SE APLICA



Total de vagas: 40 vagas

Data de início	Qtd/vagas		Periodicidade	mes1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6
1º trimestre	10 vagas	Turma 1	Sabado	X	X	X	X	X	X
	10 vagas	Turma 2	Sabado	X	X	X	X	X	X
2º trimestre	10 vagas	Turma 3	Sabado	X	X	X	X	X	X
	10 vagas	Turma 4	Sabado	X	X	X	X	X	X
Mês 1 a 3	<ul style="list-style-type: none"> – Contratação do instrutor para oficina de informática qualificado. – Aquisição dos materiais necessários para as aulas, como materiais necessários (apostilas, notbooks etc) – Preparação do espaço para as aulas e organização dos materiais. – Divulgação e Abertura das inscrições. – Seleção das alunas inscritas e formação das turmas. 								
	<ul style="list-style-type: none"> – Início das aulas – Continuação das aulas e acompanhamento do progresso das alunas. – Continuação das aulas, com foco no aprimoramento das aulas teóricas e práticas. 								
	<ul style="list-style-type: none"> – Último mês de aulas, com finalização dos projetos individuais das alunas e preparação para a conclusão do curso. – Certificação 								



Oficina de Beleza

Total de vagas: 60 vagas

Data de inicio	Qtd/vagas		Periodicidade	mes1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6
1º trimestre	15 vagas	Turma 1	segunda - feiras	X	X	X	X	X	X
	15 vagas	Turma 2	sexta - feiras	X	X	X	X	X	X
2º trimestre	15 vagas	Turma 3	segunda - feiras	X	X	X	X	X	X
	15 vagas	Turma 4	sexta - feiras	X	X	X	X	X	X
Mês 1 a 3	<ul style="list-style-type: none">– Contratação do instrutor.– Aquisição dos materiais necessários, apostilas– Preparação do espaço para as aulas. Divulgação e Abertura das inscrições.– Seleção das alunas– Matrículas– Início das aulas– Continuação das aulas e acompanhamento do progresso das alunas.– Último mês de aulas, com finalização dos projetos individuais das alunas e preparação para a conclusão do curso.– Certificação.								

3.3.1 Projeto “Fortalece Ela”

3.3.2 Tipo de resultados:

Espera-se que as mulheres participantes desenvolvam habilidades para geração de renda, aumentem sua autonomia econômica e fortaleçam sua autoestima, através das oficinas de capacitação e orientação multi disciplinar,

3.3.3 Ações a serem desenvolvidas:

Oficina de informatica

Total de 40 vagas

04 turmas

Para mulheres a partir de 16 anos em situação de vulnerabilidade

Oficinas de belezas

Total de 30 vagas

04 turmas

Para mulheres a partir de 16 anos em situação de vulnerabilidade

Atendimento equipe Multi

Total de 30 atendimentos

Para Mulheres em situação de vulnerabilidades e violencia domestica.



3.3.4 Previsão de reuniões de planejamento e acompanhamento do Projeto:

Reunião inaugural: mês 01

Reuniões bimestrais: meses 02, 04 e 06

Reunião de avaliação de resultados parciais e finais: mês 06

3.3.5 Quadro consolidado de etapas, atividades e prazo de execução

Etapa	Atividade	Responsável	Prazo	Observações
1	1.1 Compra de equipamentos eletrônicos e Hardware	Coordenador	Mês 01	
	1.2 Compra de ar condicionado	Coordenador	Mes 01	
	1.3 Compra de mobiliários.	Coordenador	Mes 01	
2	2.1 recrutamento e seleção de pessoal adm e pessoal técnico.	Coordenador	Mes 01 e 02	
	2.2 seleção de instrutores	Coordenador	Mes 01 e 02	
	2.3			



3.4 NÚCLEOS (onde serão realizadas as atividades)

Local e quantidade de núcleos:	INSTITUTO CAMINHOS CONTRA INJUSTIÇA QUANTIDADE 01
--------------------------------	--

3.5 EQUIPE DE TRABALHO

FUNÇÃO	QTD RH	ATRIBUIÇÃO/FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL / DIÁRIA	QTD MESES/ DIÁRIAS
Coordenador do Projeto	01	Profissional com formação superior, e especialização, experiência prévia em gestão de projetos, habilidades de liderança e capacidade de tomar decisões estratégicas. O coordenador geral será responsável por supervisionar todas as áreas do projeto, garantindo a eficiência operacional e o alcance dos objetivos estabelecidos.		
Gerentes	02	Profissionais com ensino superior, experiência em gestão de equipes e conhecimento técnico e organizacional. Serão responsáveis por liderar e coordenar as equipes em suas respectivas áreas, garantindo a execução eficiente das atividades e o cumprimento das metas estabelecidas.	40 hs	06 meses
Assistente Administrativo	01	Profissionais com ensino superior, com habilidades organizacionais, conhecimento em rotinas administrativas e domínio de ferramentas de escritório. Desempenharão funções de suporte administrativo, auxiliando nas atividades diárias, organização de documentos e na gestão eficiente dos processos administrativos.	40 hs	06 meses
Recepcionista	01	Profissionais com ensino médio completo, com habilidades de suporte administrativo, organização de documentos e atendimento ao público. Suporte	40hs	06 meses



		as equipes técnicas.		
Apoio	01	Profissionais com ensino médio completo, com habilidades de suporte administrativo, organização de documentos e atendimento ao público. Esses profissionais serão responsáveis por auxiliar nas demandas operacionais do projeto, garantindo o bom funcionamento das atividades administrativas e a satisfação das equipes internas.	40 hs	06 meses
Auxiliar de Limpeza	01	Profissionais com experiência em serviços de limpeza e manutenção de ambientes. Serão responsáveis por manter a higiene e a organização dos espaços físicos do projeto, garantindo um ambiente de trabalho seguro e confortável para todos.	40 hs	06 mesesd
Contabilidade	01	Profissionais com ensino superior e especialização em Terceiro setor, com conhecimentos em contabilidade, legislação fiscal, gestão financeira e prestação de contas de projetos. Será responsável por gerenciar as atividades financeiras e contábeis do projeto, assegurando o cumprimento das obrigações legais, a correta gestão dos recursos financeiros e a prestação de contas adequada.	40 hs	06 meses
Marketing	01	Serão contratados profissionais com experiência em estratégias de marketing, conhecimento em mídias sociais e habilidades de comunicação. A equipe de marketing será responsável por desenvolver e implementar estratégias de divulgação e promoção do projeto, utilizando as mídias sociais e outras	10hs	06 meses



		ferramentas de comunicação para alcançar o público-alvo e maximizar o impacto do projeto.		
Instrutor de Beleza	02	Deverá ensinar as técnicas de manicure e pedicure a serem abordadas, incluindo cuidados com as unhas, esmaltação, tratamento de cutículas e decoração. Identificar os requisitos de qualificação e experiência necessários para instrutores de manicure.	06hs	06 meses
Instrutor de Informatica	01	Deverá ensinar os tópicos de informática a serem ensinados, como noções básicas de computação, uso de programas de escritório, navegação na internet e segurança digital. Verificar as habilidades técnicas e de ensino exigidas para instrutores de informática.		
Advogada	01	Será responsável por fornecer orientação jurídica especializada, com foco na igualdade de direitos, inclusão social e empoderamento feminino, atendendo casos de violência doméstica e direitos trabalhistas	30 hs	06 meses
Assistente Social	01	Responsável por oferecer suporte social e orientação, especialmente para mulheres em situação de vulnerabilidade, realizando atendimentos individuais, visitas domiciliares e organizando grupos de apoio.	30 hs	06 meses
Psicologa	01	Será responsável por realizar acompanhamento psicológico de vítimas de violência de gênero, oferecendo atendimentos individuais e conduzindo sessões terapêuticas em grupo	30 hs	06 meses



3.6 SERVIÇOS				
Nº	Serviços	Especificação	Quantidades	Memória de cálculo (justificar o porquê da quantidade)
01	Coordenador de projetos	PJ	01	R\$ 7.000,00
02	Gerentes	PJ	02	R\$ 15.000,00
03	Assist. administrativo	PJ	01	R\$ 3.500,00
04	Recepcionista	PJ	01	R\$ 2.500,00
05	Apoio	PJ	01	R\$ 1.750,00
06	Aux. De limpeza	PJ	01	R\$ 2.000,00
07	Contabilidade	PJ	01	R\$ 6.000,00
08	Marketing	PJ	01	R\$ 5.000,00
09	Instrutor de Beleza	PJ	02	R\$ 3.000,00
10	Instrutor de informatica	PJ	01	R\$ 2.000,00
11	Advogada	PJ	01	R\$ 3.000,00
12	Assistente Social	PJ	01	R\$ 3.000,00
13	Psicologa	PJ	01	R\$ 3.000,00
14	Consultoria	PJ	01	R\$ 5.750,00



3.7 MATERIAIS

Nº	Item	Especificação	Quantidades	Memória de
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

3.8 LISTA DE EQUIPAMENTO (quando houver)

ORIENTAÇÃO: Descrever os itens e quantidade de uniformes para o desenvolvimento das atividades. Ressalta-se que a estimativa deve prever a aquisição em quantidade e qualidade satisfatórios para execução do Projeto.

Nº	ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QTD	MÉMOIRA DE CÁLCULO DO QUANTITATIVO
01	Computadore		15	
02	Notebook		06	
03	Televisão 43 polegadas		03	
04	Televisão 55 polegadas		04	
05	Projeto de Imagem		04	
06	Projeto Portatil		01	
07	Kit Caixa de Som ambiente		02	
08	Bebedoures		03	
09	Dvr Gravação		01	
10	Impressora Preto e Branco		02	
11	impressoras coloridas		02	
13	sensor de presença		3	



14	Ar condicionado 9btus		07	
15	Ar condicionado 12btus		02	
16	Ar condicionado 18btus		02	
17	Ar condicionado 22 btus		02	
18	Ar condicionado 24btus		04	
19	cadeira de curso		20	
20	Mesa de Computação		01	
21	Balcão recepção		01	
22	altoclave		01	
23	cadeiras de escritorio		10	
24	mesa de escritorio		06	

3.G TABELA DE METAS - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

META 1:

ETAPA	ESPECIFICAÇÃO	VALOR (R\$)	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO
1	Compra de Computadores, equipamentos Eletronicos	R\$ 237.557,97	Mes 01	Mes 01
2	Compra de Ar condicionado	R\$ 117.000,00	Mes 01	Mes 01
3	Compçra de mobiliario	20.442,03	Mes 01	Mes 01
...				

META 2:

ETAPA	ESPECIFICAÇÃO	VALOR (R\$)	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO
1	Recrutamento e seleção de pessoal adm e pessoal tecnico.	R\$ 345.000,00	Mes 01 e 02	Mes 01 e 02
2	Seleção de Instrutores	R\$ 30.000,00	Mes 01 e 02	Mes 01 e 02
3				



3.10 VALOR TOTAL	
Valor do Concedente	R\$ 750.000,00
Valor do Conveniente – Contrapartida (exceto para Instituições Federais e OSC's)	R\$
Valor Global	R\$ 750.000,00

3.11 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	
Parcela	1
Valor do Repasse:	R\$ 750.000,00
Mês/ano do desembolso 08/2025	R\$ 750.000,00

As liberações de recursos obedecerão ao cronograma de desembolso guardará consonância com as metas da parceria, observado o disposto no art. 48 da Lei nº 13.019, de 2014, e nos arts. 33 e 34 do Decreto nº 8.726, de 2016.



Nas contratações e na realização de despesas e pagamentos em geral efetuados com recursos da parceria, a OSC deverá observar o instrumento de parceria e a legislação regente da Lei nº 13.019, de 2014, e do Decreto nº 8.726, de 2016.

3.12 ACOMPANHAMENTO DO PROJETO PELA PROPONENTE (A Entidade proponente deve selecionar as estratégias de monitoramento e avaliação das ações previstas neste Plano de Trabalho).

- () Consultas aos participantes do Projeto.
- (X) Reuniões com os responsáveis pelo Projeto.
- () Outras opções. Especifique Relatorios, pesquisas de satisfação.

3.13 Consolidação de etapas, metas e critérios de medição da meta

Etapa	Meta	Critério de medição da meta
1	1.1 Compra de computadores e equip. eletronicos	Processo de compra (3 orçamentos/NF)
1	1.2 Compra de ar condicionado	Processo de compra (3 orçamentos/NF)
1	1.3 Compra de mobiliario	Processo de compra (3 orçamentos/NF)
2	2.1 Recrutamento de seleção de pessoal adm e tecnico	Termo de referencia (3 orçamentos/NF)
2	2.2 seleção de instrutores	Termo de referencia (3 orçamentos/NF)

3. 14 IDENTIFICAÇÃO VISUAL DO PROJETO

A identificação visual do Projeto nos espaços físicos será feita por meio de redes sociais e sites, previamente acordada com o Ministério das Mulheres, observando-se os padrões estabelecidos no Manual de Aplicação do Ministério das Mulheres.



3.15 DIVULGAÇÃO

3.8.1 Detalhe como ocorrerá a divulgação das ações do Projeto (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

- (...) Carros ou bicicletas de som
(...) Cartazes
(...) Faixas
(...) Banners
(...) Jornais
(...) Panfletos
(...) Folder
(...) Mídia (meios de comunicação social de massas esse meios o rádio, o cinema e televisão)
(X) Internet. Especifique: Redes sociais, site.
(X) Outros. Especifique: indicação pessoal.

3.13 VIGÊNCIA DO PROJETO:

Período de Estruturação:	Mes 01
Período de Execução:	08 meses
Período de Vigência Total:	06 meses

3.14 FORMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CUMPRIMENTO DO OBJETO

A prestação de contas se dará conforme previsto na legislação vigente.

Osasco, 19 de junho de 2025.



Documento assinado digitalmente
ISABELA PAIVA DA FONTE FALCONE
Data: 19/06/2025 22:10:12-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Isabela Paiva da Fonte Falcone
Presidente do Instituto



ANEXO I – DADOS GERENCIAIS

COORDENADOR GERAL DO PROJETO (Preencher, caso o profissional seja cedido pela Entidade)		
Nome	NÃO SE APLICA	
E-mail		
Telefone de contato com DDD:	(..)	(..)

CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL			
Sim:	(X)	Não:	(...)
<p>HISTÓRICO:</p> <p>Atraves do Termo de Fomento 958656/2024, o projeto visa capacitar mulheres em situação de vulnerabilidade social por meio de oficinas de costura, informática, além de oferecer curso cuidador de pessoa idosa, orientação jurídica (multidisciplinar) e palestras e relacionadas a empreendedorismo, qualificação para o mercado de trabalho e aos direitos da mulher. Através dessas atividades, buscamos empoderar as mulheres, proporcionando-lhes conhecimentos práticos e teóricos, para que possam adquirir habilidades profissionais, maior inclusão no mercado de trabalho e melhorar sua qualidade de vida.</p>			

INFORMAÇÕES SOBRE A ENTIDADE PROPONENTE DO PROJETO:	
1.6.1 A Entidade já celebrou parcerias com o Ministério das Mulheres?	
(x) Sim	Nº de parcerias: 01
() Não	
1.6.2. Apresente, brevemente, quais foram os resultados (positivos e negativos) da(s) parceria(s) anteriores:	
<p>A parceria estabelecida proporcionou um crescimento significativo na gestão do projeto, no aprimoramento de estratégias e na ampliação do alcance junto ao público-alvo. A atuação da equipe técnica do Ministério das Mulheres foi de extrema importância, destacando-se pela acessibilidade no diálogo, pela escuta ativa e pela condução comprometida das ações.</p> <p>Essa aproximação entre o governo federal, por meio do Ministério das Mulheres, e nossa organização fortaleceu nossa atuação, oferecendo mecanismos concretos de transformação social por meio dos cursos de capacitação. Os resultados foram expressivos, evidenciando, na prática, como a qualificação profissional pode promover autonomia econômica e mudança de vida para muitas mulheres.</p> <p>Como exemplo desse impacto, destacamos que diversas participantes, após a certificação, conseguiram abrir seus próprios negócios, empreender e desenvolver produtos com identidade e valor agregado. Além disso, observamos avanços no desenvolvimento socioemocional das alunas e no fortalecimento dos vínculos familiares, confirmando o papel essencial da capacitação na construção da cidadania e no protagonismo feminino.</p>	